



FICHE DE DEPENSES DU BUREAU NATIONAL

*Amitié et Entraide
Friendship and Service*

Nom :
Prénom :
Fonction :
Date :
Manifestation :
Déplacement :

Avion
Train
Voiture (carburant)
Péage
Parking (aéroport)

TOTAL 1

Nuitée (hôtel)
Repas statutaire
Soirée de Gala

TOTAL 2

Timbres, affranchissement
Fournitures (boutique, bureau...)
Cadeaux
Forfait téléphone (en Mars)

TOTAL 3

TOTAL 1+2+3

RAPPEL : JOINDRE OBLIGATOIREMENT LES JUSTIFICATIFS.

Les tickets de carte bancaire ne sont pas des justificatifs. Merci de joindre les originaux des factures pour l'essence, les hôtels, les repas, les soirées, les tickets d'autoroute, les billets de train, d'avion...

RIB Complet :

Code Banque	Code Guichet	N° de Compte	Clé

Signature du demandeur

Signature de la TN

Date de remboursement :